



Dorcas

Integriteitsbeleid

Documentinformatie

Titel document	Integriteitsbeleid		
Eigenaar document	Strategisch HR Adviseur	Status	Finaal
Type document	Beleid	Goedgekeurd door	IMT
Onderdeel van proces(sen)	<ul style="list-style-type: none"> ○ Werving en selectie ○ Introductie van nieuwe medewerkers ○ Beoordelingscyclus (inclusief ontwikkeling) ○ Beheren van adequate arbeidsvoorwaarden ○ Inkoop en aanbesteding' ○ Contante transacties ○ Melding datalek afhandelen ○ Klachten afhandelen 	Datum	15-06-2021
Van toepassing op functies:	Alle Dorcas Medewerkers, Stagiairs, Consultants, Partners, Vrijwilligers	Volgende deadline voor revisie	31-12-2022

Index

1. Integriteit

- a. Doel en bereik
- b. Betekenis van integriteit

2. Preventie

- a. Integriteitsteam
- b. Werving & training van medewerkers
- c. Procedures partnerorganisaties
- d. Bewustwording projectdeelnemer
- e. Financiële integriteit

3. Meldprocedure

- a. Feedback, Klachten en Klokkenluidersprocedure
- b. Vertrouwelijke behandeling

4. Disciplinaire procedure

5. Bijlagen

- I. Gedragscode
- II. Financieel en antiterrorismebeleid
- III. Integriteitsteam en rollen
- IV. PSEA Policy
- V. Feedback en klachtenprocedure
- VI. Klokkenluidersprocedure
- VII. Klachtenmeldingsformulier
- VIII. Sanctiebeleid en -procedures

1. Integriteit

Onze integriteit is afgeleid van en ingebed in de missie en waarden van Dorcas Aid International, zoals geformuleerd in het strategisch jaarplan.

Dorcas verlangt gerechtigheid, zowel voor mensen als voor hun gemeenschappen, zodat zij kunnen floreren. We streven naar blijvende verandering voor degenen die in armoede leven, zijn uitgesloten of in een crisis verstrikt raken.

We laten ons leiden door de volgende waarden:

- Zoals Christus: we zijn een christelijke organisatie en we werken biddend
- Moedig: we waarderen een ondernemersgeest en zijn klaar om buiten de gebaande paden te gaan
- Samenwerken: we willen samenwerken met iedereen die onze missie deelt

a. Doel en bereik

Dorcas stelt hoge standaarden aan integriteit en streeft naar een open en transparante werkcultuur. We werken continu samen om onze programma's te verbeteren om mensen in nood te bereiken. Dit integriteitsbeleid en de bijlagen vormen een belangrijk fundament voor onze organisatie over hoe we elk aan integriteit gerelateerd risico moeten beheersen met als doel integriteitsproblemen te voorkomen en, wanneer ze zich voordoen, adequaat te handelen.

Samen streven we naar continu bewustzijn bij alle vertegenwoordigers van Dorcas (inclusief medewerkers, adviseurs, stagiaires, stagiaires en vrijwilligers), dat zij zich persoonlijk en collectief verantwoordelijk voelen voor het handhaven en bevorderen van welke normen van ethisch en professioneel gedrag. Dit Integriteitsbeleid, inclusief de bijlagen, heeft tot doel duidelijke richtlijnen te geven over wat we van elkaar verwachten. Het beschrijft hoge gedragsnormen en bevordert een goede uitvoering voor iedereen die Dorcas Aid International vertegenwoordigt.

Dit Integriteitsbeleid, inclusief de bijlagen, is van toepassing op de hele organisatie, ook in de landen waar we werken en de Dorcas-winkels. Als een van onze vertegenwoordigers handelt op een manier die niet strookt met ons integriteitsbeleid, onze waarden en principes, heeft dit invloed op onze reputatie en kan dit betekenen dat we onze missie en doelstellingen niet bereiken. Dit Integriteitsbeleid, inclusief de bijlagen, is verplicht te kennen en na te leven voor alle Dorcas-medewerkers.

We verwachten dat iedereen die Dorcas vertegenwoordigt, zich houdt aan het internationale recht en niet handelt in strijd is met de lokale wetgeving en dat hij/zij de hoogste normen van integriteit handhaaft.

Dorcas verwacht van haar vertegenwoordigers dat zij zich altijd gedragen op een manier die de missie, visie en kernwaarden van Dorcas vertegenwoordigt. Van alle vertegenwoordigers (medewerkers, adviseurs, vrijwilligers, stagiaires en stagiaires) van Dorcas wordt verwacht dat zij de Dorcas Gedragscode (bijlage) ondertekenen alvorens werkzaamheden namens Dorcas uit te voeren.

Ook personen die Dorcas-medewerkers, partnermedewerkers en/of programma's bezoeken, zijn verplicht om voor vertrek een gedragscode te lezen, ondertekenen en na te leven.

b. Betekenis van integriteit

Dorcas vindt het belangrijk dat iedereen zich als christen gedraagt en integer handelt: dat wil zeggen met liefde en vriendelijkheid handelen, betrouwbaar en geduldig zijn, met goedheid en zelfbeheersing. Om geen kwaad te doen en zorgvuldig rekening te houden met de rechten en belangen van anderen. Om mensen in veel opzichten gelijk te behandelen, niemand mag zich buitengesloten voelen.

Werken met Dorcas dient plaats te vinden in een sfeer van wederzijds vertrouwen en commitment. Het betekent een sociaal veilige omgeving, waarin iedereen zich verantwoordelijk gedraagt en verantwoording wil afleggen. Het betekent ook discreet omgaan met vertrouwelijke en privacygevoelige informatie.

Christen zijn en integer handelen is een gezamenlijke verantwoordelijkheid. Zowel voor medewerkers (en andere vertegenwoordigers) als voor Dorcas als werkgever. Om integer te handelen is het goed om te beseffen dat dit niet gebonden is aan iemands werkplek en contract met Dorcas. Het is belangrijk om te beseffen dat ook privégedrag een negatieve invloed kan hebben op het handelen van een 'goed medewerker' of 'goed werkgever'.

Medewerkers hebben de plicht om zich als een 'goede medewerker' te gedragen. Ook heeft Dorcas de plicht om zich als 'goed werkgever' te gedragen. Dorcas streeft naar goede arbeidsomstandigheden en een veilige werkomgeving. Dit integriteitsbeleid is een essentieel onderdeel van deze zorgplicht. Dorcas moet haar medewerkers beschermen tegen integriteitsrisico's door de benodigde voorzieningen te treffen (toewijzen vertrouwenspersoon, gedragscode, training, Feedback, Klachten en Klokkenuidersprocedure). Dorcas is verantwoordelijk voor het creëren van een sociaal veilig klimaat zodat integriteitskwesties openlijk kunnen worden besproken en gezamenlijk kan worden gewerkt aan verbeteringen en risicovermindering.

2. Preventie

a. Integriteitsteam

Dorcas heeft meerdere kantoren. In Nederland is het International Office (IO) gevestigd en we hebben verschillende Country Offices (CO) in Afrika, het Midden-Oosten en in Oost-Europa.

Dorcas heeft in haar International Office (IO) in Nederland een Coördinerend Integrity Focal Point toegewezen. In elk Dorcas Country Office (CO) wordt een persoon geselecteerd om de rol van Integrity Focal Point te vervullen.

We hebben de verschillende verantwoordelijkheden en taken van deze Integrity Focal Points beschreven en gedocumenteerd in het volgende document: (bijlage: rolbeschrijvingen Integrity Focal Points)

b. Werving & training van medewerkers

Onderdeel van de preventie is de verantwoordelijkheid van Dorcas om goede en betrouwbare medewerkers te werven, medewerkers die in onze missie geloven en daaraan willen bijdragen. En medewerkers die zich onder meer kunnen committeren aan dit Integriteitsbeleid. We gebruiken verschillende instrumenten (VOG en referenties) om hun integriteit te beoordelen om er zoveel mogelijk voor te zorgen dat we mensen aannemen met een hoge mate van integriteit. We doen een goede screening van nieuwe medewerkers. Alle sollicitanten van Dorcas worden via de vacature geïnformeerd over onze Gedragscode en de PSEA-policy (bijlage). Kandidaten worden meerdere keren door meerdere personen geïnterviewd. In deze sollicitatiegesprekken komen vragen over integriteit aan de orde. Voor alle Dorcas-medewerkers maakt zo mogelijk een gedrags- en -referentiecontrole onderdeel uit van de sollicitatieprocedure.

Alle medewerkers krijgen een integriteitstraining als ze bij Dorcas aan de slag gaan. Alle medewerkers krijgen periodiek een bijscholing om het belang van integriteit te blijven inzien.

We hebben deze preventieacties voor medewerkers beschreven en gedocumenteerd in ons wervingsbeleid en ons ontwikkelingsprogramma.

c. Procedures partnerorganisaties

Dorcas werkt bij de uitvoering van onze programma's nauw samen met verschillende partnerorganisaties. We verwachten van al onze partners dat ze ons Integriteitsbeleid kennen en onderschrijven. Door ondertekening van de Project Partner Agreement bevestigen partnerorganisaties hun akkoord hierover. Daarnaast verwachten we van onze partnerorganisaties dat ze hun eigen integriteitsbeleid inclusief PSEA hebben of partners kunnen verwijzen naar dit Integriteitsbeleid en beleid van Dorcas. Indien nodig zal Dorcas hiernaar vragen alvorens een samenwerking aan te gaan.

d. Bewustwording projectdeelnemer

Naast integriteit kunnen onze projectdeelnemers en gemeenschappen van ons verwachten dat we verantwoordelijk zijn voor ons werk en gedrag. Als Dorcas willen we inclusief zijn en iedereen bereiken. We respecteren ieders rechten, we discrimineren niet en we zetten ons in voor onze missie om de meest kwetsbaren te bereiken.

Het is belangrijk om de Dorcas-gemeenschappen en projectdeelnemers bewust te maken van hun rechten en plichten en te weten hoe zij zorgen en/of klachten kunnen melden. Daarom is het delen van informatie over onze Feedback en Klachtenprocedure belangrijk en noodzakelijk. In ons Feedback en Klachtenprocedure hebben we verschillende richtlijnen voor onze landenkantoren opgenomen over hoe ze gemeenschappen en projectdeelnemers moeten informeren.

e. Financiële integriteit

Dorcas vindt het belangrijk om ervoor te zorgen dat onze organisatie haar financiën op een verantwoorde en transparante manier beheert. Dorcas streeft naar verantwoording aan de mensen die we steunen en aan God. Maar ook aan onze donateurs, partnerorganisaties en onze medewerkers.

Dorcas verwacht van alle personen die namens Dorcas werken dat zij de financiële integriteit van onze organisatie hoog houden. Dit betekent dat mensen transparant zijn over hoe het geld wordt gebruikt om onze missie uit te voeren. Dorcas wil financieel wangedrag voorkomen en aanpakken.

Alle afspraken over de financiële integriteit van Dorcas zijn vastgelegd in het: Dorcas Beleid Financiële Integriteit (bijlage).

3. Meldprocedure

a. Feedback, Klachten en Klokkenuidersprocedure

Dorcas stelt hoge normen aan integriteit. In lijn met dit commitment en wens wil Dorcas een omgeving zijn en creëren waarin open en transparant wordt gecommuniceerd. En waar we continu samenwerken om onze dienstverlening te verbeteren om mensen in nood te bereiken. Wij streven naar een effectieve en efficiënte manier om elke vorm van ongewenste onjuistheid en gedrag te voorkomen.

Ons Feedback, Klachten en Klokkenuidersprocedure is erop gericht om iedereen uit te nodigen om zich bij ons uit te spreken. Wij staan open voor feedback en behandelen klachten op een correcte manier. We willen ook dat onze medewerkers zich veilig en beschermd voelen als ze optreden als klokkenuiders.

Meer informatie over het melden en afhandelen van klachten vindt u in ons Feedback, Klachten en Klokkenuidersprocedure. Hier vind je ook al onze meldkanalen en meldformulier (bijlage).

b. Vertrouwelijke behandeling

Dorcas heeft een vertrouwenspersoon aangesteld om mensen te ondersteunen die wangedrag ervaren of getuige zijn van Dorcas-vertegenwoordigers en/of in onze programma's. Gesprekken tussen de vertrouwenspersoon en de adviesvrager zijn strikt vertrouwelijk. De ondersteuning omvat: luisteren; ondersteuning bij het ophelderen van het soort wangedrag dat wordt ervaren; adviseren over eventueel te nemen stappen; ondersteuning bij het nemen van een besluit hierover.

4. Disciplinaire procedure

We verwachten dat iedereen die Dorcas vertegenwoordigt, zich houdt aan de internationale en lokale wetgeving en de hoogste normen van integriteit naleeft. Dorcas verwacht van haar vertegenwoordigers dat zij zich altijd gedragen op een manier die de missie en visie en kernwaarden van Dorcas vertegenwoordigt. Als een medewerker handelt op een manier die niet strookt met onze integriteitsnormen, waarden en principes en zich niet houdt aan onze gedragsregels en zich niet bindt aan ons integriteitsbeleid, kan het nodig zijn om disciplinaire maatregelen te nemen.

We hebben richtlijnen samengevat voor het nemen van mogelijke maatregelen bij elke vorm van wangedrag. Deze zijn te vinden in ons Santiebeleid en -procedures en zijn bedoeld om richtlijnen en principes te geven over hoe Dorcas zal omgaan en handelen wanneer medewerkers onze gedragscode schenden.

5. Bijlagen

- I. PSEA Policy
- II. Dorcas Gedragscode
- III. Dorcas Financieel beleid
- IV. Dorcas Feedback en klachtenprocedure
- V. Dorcas meldingsformulier klachten
- VI. Disciplinaire richtlijnen en procedures
- VII. Klokkenluidersprocedure
- VIII. Dorcas Integriteitsteam