

Doorlopende tekst

NAAM EN ZETEL -----

Artikel 1 -----

1. De stichting draagt de naam: **Stichting Dorcas Aid international.** -----
2. De stichting is gevestigd in de gemeente Andijk. -----

GRONDSLAG EN UITGANGSPUNT -----

Artikel 2 -----

1. De grondslag van de stichting is de Bijbel, met de Apostolische -----
Geloofsbelijdenis. -----
2. Het uitgangspunt van de stichting is: alle mensen zijn schepselen van God en --
hebben dientengevolge recht op een adequate levensstandaard met inbegrip --- van
goede gezondheid en welzijn, waarbij men ten minste dient te beschikken - over voedsel
en schoon drinkwater, kleding, huisvesting en medische zorg, — zoals onder andere
weergegeven in Mattheus 25, en tevens benoemd in artikel 25 van de Universele
Verklaring van de Rechten van de Mens. -----

DOEL -----

Artikel 3 -----

1. De stichting heeft ten doel:-----
 - a. het verlichten van armoede door duurzame ontwikkeling;-----
 - b. het geven van noodhulp in ramp- of oorlogsgebieden indien mogelijk met --
uitbreiding naar of in combinatie met een rehabilitatie- en -----
verzoeningsprogramma; -----
 - c. het in relatie tot duurzame ontwikkeling (doen) geven van sociale hulp aan
de meest kwetsbaren, speciaal ouderen en gehandicapte mensen in -----
ontwikkelingslanden; -----
 - d. het geven van voorlichting over en het bewust maken van de hiervoor-----
genoemde doelstellingen;-----en voorts al hetgeen met een en ander rechtstreeks of zijdelings verband houdt of
daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin des woords. -----
2. De stichting tracht dit doel onder meer te verwezenlijken door: -----
 - a. Het ontwikkelen van projecten op het gebied van duurzame ontwikkeling, -
zoals onder andere landbouw, medische zorg, huisvesting, schoon-----
drinkwater en kledingproductie. -----
 - b. Het in relatie tot duurzame ontwikkeling (doen) verschaffen van voedsel, —
medicijnen en andere hulpgoederen. -----
 - c. Financiële adoptieprogramma's om kinderen of families te voorzien van ---
voedsel, kleding, medische zorg, opleiding en indien nodig huisvesting. -----
 - d. Het uitzenden van deskundig personeel om lokale partners te assisteren. ---
 - e. Het werven of doen werven van fondsen in binnen- en buitenland, ter -----
bekostiging van de projecten die de stichting uitvoert. -----
 - f. Het exploiteren van Dorcaswinkels voor het werven van fondsen en het —
zodoende bijeenbrengen van vrijwilligers in actie tegen armoede. -----
3. Bij de verwezenlijking van haar doel zal de stichting zich: -----
 - a. baseren op haar visie en missie, die met enige regelmaat wordt-----
geëvalueerd en in overleg tussen directie en de Raad van Toezicht zal — worden
vastgesteld. -----
 - b. conformeren aan of onderschrijft zij de apostolische geloofsbelijdenis;-----
 - c. associëren met nationale Dorcas organisaties, welke organisaties zich -----
daarbij door middel van een Charter-Agreement zullen verbinden aan de --- stichting.
4. De stichting beoogt uitdrukkelijk niet het maken van winst. -----

GELDMIDDELEN -----

Artikel 4 -----

De geldmiddelen van de stichting worden gevormd door: -----

- a. giften, schenkingen en donaties;-----
- b. collecten;-----
- c. legaten en erfstellingen, met dien verstande dat erfstellingen slechts worden
aanvaard onder het voorrecht van boedelbeschrijving;-----
- d. subsidies;-----
- e. de netto inkomsten van Dorcaswinkels; en -----
- f. alle andere inkomsten en baten.-----

ORGANEN VAN DE STICHTING -----

Artikel 5-----

- 1. De stichting kent de volgende organen:-----
de directie (bestuur in de zin van de wet); en -----
de raad van toezicht. -----
- 2. Daarnaast kunnen binnen de stichting (advies)commissies en/of (advies)raden -
worden ingesteld. -----

DIRECTIE; TOEZICHT OP DE DIRECTIE -----

Artikel 6-----

- 1. De directie bestaat uit een door de raad van toezicht te bepalen aantal van ten - minste
een en maximaal drie directeuren. De directie vormt het bestuur in de --
zin van de wet. Slechts natuurlijke personen kunnen worden benoemd tot -----
directeur. -----
- 2. De raad van toezicht benoemt de algemeen directeur, oftewel CEO- en indien --
gewenst een of twee directeuren. -----
- 3. Binnen de directie mogen geen nauwe familiale of vergelijkbare relaties -----
bestaan. -----
- 4. De raad van toezicht benoemt de directeuren, met inachtneming van het hierna
bepaalde en het bepaalde in artikel 14 van deze statuten. -----
- 5. Voor een besluit tot benoeming van een directeur is een twee derde-----
meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen vereist in een vergadering —
waarin alle zittende leden van de raad van toezicht aanwezig of -----
vertegenwoordigd zijn. Indien in deze vergadering niet alle leden van de raad --- van
toezicht aanwezig of vertegenwoordigd zijn, zal binnen dertig dagen na het
houden van de eerste vergadering een tweede vergadering worden -----
bijeengeroepen. In de tweede vergadering, waarin meer dan de helft van de ---- leden
van de raad van toezicht deelneemt, kunnen besluiten over een zodanig - voorstel
worden genomen met een meerderheid van ten minste twee derde van
de geldig uitgebrachte stemmen.-----
De raad van toezicht stelt de overige directeuren in de gelegenheid advies uit te
brengen over elk voorgenomen besluit van de raad van toezicht tot benoeming van een
nieuwe directeur. -----
- 6. Bij de werving, selectie en benoeming van een directeur wordt gewerkt met een profielschets,
waarin de noodzakelijke kwaliteiten voor de vacature beschreven
staan.-----
De profielschets wordt vastgesteld door de raad van toezicht. -----
- 7. Een directeur wordt benoemd voor de duur van zijn arbeidsovereenkomst en is
(terstond) herbenoembaar. -----
- 8. In vacatures in de directie wordt zo spoedig mogelijk voorzien. In geval van —
vacatures behoudt de directie haar bevoegdheden.-----
- 9. De vaststelling van het salaris en de regeling van de overige-----
arbeidsvoorwaarden van de directie geschiedt door de raad van toezicht. Het -- salaris
en de overige arbeidsvoorwaarden van de directie hebben betrekking op
de arbeidsrechtelijke relatie van de directeuren met de stichting. Deze-----
vergoedingen worden in de jaarrekening zichtbaar gemaakt en nader toegelicht.
Directeuren Ontvangen in hun hoedanigheid van bestuurder van de stichting —
dan ook geen bezoldiging, middellijk noch onmiddellijk. -----
- 10. Ten behoeve van een goed functionerende directie worden de directeuren -----

periodiek beoordeeld door de raad van toezicht. De wijze waarop deze-----
beoordeling plaatsvindt zal worden uitgewerkt in een reglement. Indien er een -
remuneratiecommissie is ingesteld, dan wordt het reglement inzake de-----
beoordeling van de directeuren opgenomen in het reglement van de -----
remuneratiecommissie. -----

11. Bij het opstellen van de profielschets en de benoemingsprocedure van de -----
directeuren, zoals in dit artikel bepaald zal de wettelijke rol van de -----
ondernemingsraad in acht worden genomen.-----

DIRECTIE; SCHORSING, ONTSLAG, DEFUNGEREN EN ONTSTENTENIS -----

Artikel 7-----

1. De raad van toezicht schorst en ontslaat de directeuren. De raad van toezicht kan besluiten een directeur te schoren of te ontslaan wegens onder meer;
 - a. niet naar behoren functioneren;
 - b. gedragingen waardoor de goede naam of belangen van de stichting worden geschaad.
2. Indien een directeur is geschorst, dient de raad van toezicht binnen drie maanden na ingang van de schorsing te besluiten tot ontslag van de directeur dan wel tot opheffing of handhaving van de schorsing. Bij gebreke van een besluit als bedoeld in de vorige zin, vervalt de schorsing. Een besluit tot verlening van de schorsing kan slechts eenmaal worden genomen en de schorsing kan daarbij ten hoogste worden gehandhaafd voor drie maanden, ingaande op de dag waarop de raad van toezicht het besluit tot handhaving heeft genomen. Een directeur die is geschorst, wordt in de gelegenheid gesteld zich in de vergadering van de raad van toezicht te verantwoorden en zich daarbij door een raadsman te laten bijstaan.
3. Een besluit tot ontslag wordt niet genomen dan nadat de directeur over wiens ontslag wordt besloten vooraf de gelegenheid is geboden om te worden gehoord.
4. Een directeur defungeert voorts:
 - a. door het verlies van het vrije beheer of de vrije beschikking over zijn vermogen, zoals bij faillissement, surseance van betaling en curatele;
 - b. door het eindigen van zijn arbeidsovereenkomst met de stichting';
 - c. door zijn vrijwillig of periodiek aftreden;
 - d. door zijn ontslag door de rechtbank; of
 - e. door zijn overlijden.
5. In geval van ontstentenis of belet van de algemeen directeur berust het bestuur tijdelijk bij de overige directeur(en). Bij ontstentenis of belet van alle directeuren benoemt de Raad van Toezicht onverwijld een medewerker van de stichting, of derde, tijdelijke tot directeur.

DIRECTIE; TAKEN EN BEVOEGDHEDEN -----

Artikel 8-----

1. De directie is belast met het besturen van de stichting, onder toezicht van de —
raad van toezicht. Aan de directie komen in de stichting alle taken en -----
bevoegdheden toe, die niet door de wet of de statuten aan andere organen zijn
opgedragen. De directie bepaalt het beleid, stelt de financiële richtlijnen vast en heeft de
eindverantwoordelijkheid voor de dagelijkse leiding. De directie dient -- zodanig te zijn
ingericht dat een onafhankelijke en integere taakvervulling van -- de directie is
gewaarborgd. De onderlinge stem-, werk- en gezagsverhoudingen binnen de directie, -
indien er meer dan een directeur is benoemd - alsmede de te voeren titulatuur, de wijze
en frequentie van vergaderen, de bijeenroeping — van de vergaderingen en de
onderlinge portefeuillevreiding worden geregeld in een directiereglement, met
uitzondering van hetgeen is bepaald in artikel 6 lid 2, welk reglement door de raad van
toezicht zal worden vastgesteld op voordracht
van de directie. -----
2. Bij de vervulling van haar taken en bevoegdheden richt de directie zich naar het
doel en het belang van de stichting, houdt zij rekening met de bijzondere -----
maatschappelijke verantwoordelijkheid van de stichting en draagt zorg voor de -
naleving van de op de stichting van toepassing zijnde wet- en regelgeving.-----
3. De directie verschaft de raad van toezicht tijdig de gegevens die noodzakelijk -- zijn voor

de goede uitoefening van de taak van de raad van toezicht, daarbij —
besteedt zij bijzondere aandacht aan de rapportage inzake de interne -----
risicobeheersings- en controlesystemen en de risico's verbonden aan de -----
activiteiten van de stichting, de (efficiënte) wijze van werving van fondsen en de
wijze waarop gelden worden ingezet.-----

De raad van toezicht kan bepalen dat de directie periodiek verslag uitbrengt. ----

4. De directie is - slechts met goedkeuring van de raad van toezicht - bevoegd te - besluiten tot het
aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en
bezwaring van registergoederen, en tot het aangaan van overeenkomsten -----
waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich -- voor
een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van —
een ander verbindt.-----

Op het ontbreken van de in dit lid bedoelde goedkeuring kan tegen derden een beroep
worden gedaan. -----

5. Goedkeuring van de raad van toezicht is verder vereist voor directiebesluiten —
tot: -----

- a. de vaststelling, wijziging, of aanpassing van (meer)jaren(beleids)plannen, --
de financiële meerjarenraming, de begroting(en) en het jaarplan; -----
- b. het wijzigen van bankrelaties van de stichting en het ter leen verstrekken —
van gelden, alsmede het ter leen opnemen van gelden, waaronder niet is --
begrepen het doen van opnamen ten laste van een aan de rechtspersoon -
verleend krediet dat door de raad van toezicht is goedgekeurd;-----
- c. het toekennen, wijzigen of intrekken van een procuratie; -----
- d. het aanvragen van het faillissement van de stichting of surseance van -----
betaling van de stichting; -----
- e. het aangaan of verbreken van een duurzame samenwerking, indien die van
strategische betekenis is voor de stichting; deelneming van een-----
aanzienlijke omvang en/of strategische betekenis voor de organisatie of ----
beeindigen daarvan; -----
- f. het doen van (aanmerkelijke) uitgaven, die niet of niet volledig in de -----
begroting zijn opgenomen en het jaarlijks door de raad van toezicht vast te stellen
bedrag te boven gaan; -----
- g. het beeindigen van de dienstbetrekking van een aanmerkelijk aantal -----
werknemers tegelijkertijd of binnen een kort tijdsbestek, dan wel een -----
ingrijpende wijziging in de arbeidsomstandigheden of voorwaarden; -----
- h. het aanpassen van de arbeidsvoorwaarden van een aanmerkelijk aantal ---
werknemers tegelijkertijd tenzij de verplichting daartoe voortvloeit uit een — collectieve
arbeidsovereenkomst;-----
- i. het benoemen en ontslaan van personen met een salaris of andere-----
beloning waarvan het bruto bedrag meer bedraagt dan een door de raad --- van
toezicht vastgesteld bedrag of betrekking heeft op een door raad van - toezicht te
bepalen functieschaal;-----
- j. het vaststellen van reglementen als bedoeld in deze statuten; -----
- k. de vaststelling van de jaarrekening en het jaarverslag; -----
- l. het wijzigen van de statuten en het ontbinden van de stichting, waaronder -
begrepen de bestemming van het batig saldo;-----
- m. het voorstel tot juridische fusie of juridische splitsing; en-----
- n. het aangaan van transacties waarbij tegenstrijdige belangen van -----
directeuren en/of leden van de raad van toezicht spelen die van materiele -
betekenis zijn voor de stichting en/of voor de betreffende directeuren en/of leden
van de raad van toezicht.-----

6. De raad van toezicht kan besluiten dat indien het belang van een-----
rechtshandeling als bedoeld in de leden 4 en 5 beneden een door de raad van - toezicht
vast te stellen grens blijft, goedkeuring door de raad van toezicht niet is
vereist. De raad van toezicht kan voorts bepalen dat indien en voor zover -----

rechtshandelingen zijn voorzien in een door de raad van toezicht goedgekeurde begroting, de goedkeuring wordt geacht te zijn gegeven voor de desbetreffende rechtshandelingen.-----

7. De raad van toezicht is bevoegd ook andere besluiten dan die in de leden 4 en 5 van dit artikel zijn genoemd aan zijn goedkeuring te onderwerpen. Die andere besluiten dienen duidelijk omschreven te worden en schriftelijk aan de directie - te worden meegedeeld.-----
8. Op het ontbreken van de in leden 5 en 7 van dit artikel bedoelde vereiste ----- goedkeuring kan tegen derden geen beroep worden gedaan.-----

DIRECTIE; VERTEGENWOORDIGING

Artikel 9

1. De stichting wordt vertegenwoordigd door de algemeen directeur, onverminderd het bepaalde in Artikel 7 lid 5.
2. In alle gevallen waarin een directeur naar het oordeel van de raad van toezicht een tegenstrijdig belang heeft met de stichting dan wel er sprake is van verstrengeling van belangen, blijft de directeur of blijven de directeuren ten aanzien van wie zich een tegenstrijdig belang voordoet vertegenwoordigingsbevoegd, maar behoeft het achterliggende besluit van de directie de goedkeuring van de raad van toezicht.
3. Krachtens besluit van de directie, met goedkeuring van de raad van toezicht, kan de stichting aan andere personen een doorlopende volmacht verlenen om de stichting te vertegenwoordigen. De gevolmachtigde vertegenwoordigt de stichting met inachtneming van de grenzen van zijn volmacht.

RAAD VAN TOEZICHT; SAMENSTELLING EN BENOEMING-----

Artikel 10 -----

1. De raad van toezicht bestaat uit een door de raad van toezicht te bepalen ----- aantal van ten minste drie leden. Slechts natuurlijke personen kunnen worden -- benoemd tot lid van de raad van toezicht.-----
2. Binnen de raad van toezicht en tussen de leden van de raad van toezicht en de directie, mogen geen nauwe familie- of vergelijkbare relaties bestaan.-----
3. De leden van de raad van toezicht worden, met inachtneming van het hierna --- bepaalde en het bepaalde in de leden 4, 5 en 6 van dit artikel en in artikel 14, -- door de raad van toezicht zelf benoemd.-----
De voorzitter van de raad van toezicht wordt in functie benoemd. De raad van -- toezicht kiest uit zijn midden een vice-voorzitter.-----
4. Voor een besluit tot benoeming van een lid van de raad van toezicht, is een — twee derde meerderheid vereist van de geldig uitgebrachte stemmen in een — vergadering waarin alle zittende leden van de raad van toezicht aanwezig of ---- vertegenwoordigd zijn.-----
Indien in deze vergadering niet alle leden van de raad van toezicht aanwezig of vertegenwoordigd zijn, zal binnen dertig dagen na het houden van de eerste ---- vergadering een tweede vergadering worden bijeengeroepen. In de tweede — vergadering, waarin meer dan de helft van de leden van de raad van toezicht --- deelneemt, kunnen besluiten over een zodanig voorstel met een meerderheid -- van ten minste twee derde van de geldig uitgebrachte stemmen worden ----- genomen.-----
5. Benoeming van de leden van de raad van toezicht vindt plaats aan de hand van een door de raad van toezicht vast te stellen profielschets waarin de kwaliteiten en/of de hoedanigheden waaraan de leden van de raad van toezicht moet----- voldoen, zijn vastgelegd. De vastgestelde profielschetsen worden opgenomen - in of aangehecht aan het reglement van de raad van toezicht.-----
6. De werving- en selectieprocedure voor leden van de raad van toezicht vindt — plaats aan de hand van een door de raad van toezicht vast te stellen procedure.
De vastgestelde werving- en selectieprocedure wordt opgenomen in of ----- aangehecht aan het reglement van de raad van toezicht. In het reglement van -- de raad van toezicht wordt de verdere procedure voor de benoeming van de — leden van de

- raad van toezicht geregeld.-----
7. Een lid van de raad van toezicht treedt volgens rooster, doch uiterlijk vijf jaar na zijn benoeming af. Een volgens dit lid aftredend lid van de raad van toezicht is - eenmaal herbenoembaar volgens de procedure vastgelegd in het reglement — voor de raad van toezicht. -----
 8. Ingeval van vacatures behoudt de raad van toezicht zijn bevoegdheden ----- onverminderd de verplichting om onverwijld maatregelen tot aanvulling van zijn ledental te nemen. -----
 9. Leden van de raad van toezicht ontvangen als zodanig geen bezoldiging, ----- middellijk noch onmiddellijk. Leden van de raad van toezicht hebben wel recht - op een vergoeding voor gemaakte onkosten en een niet bovenmatig ----- vacatiegeld. Deze vergoedingen worden in de jaarrekening zichtbaar gemaakt - en nader toegelicht. -----

RAAD VAN TOEZICHT; SCHORSING, ONTSLAG, DEFUNGEREN EN ----- ONTSTENTENIS-----

Artikel 11 -----

1. De raad van toezicht schorst en ontslaat de leden van de raad van toezicht. De raad van toezicht kan besluiten een lid van de raad van toezicht te schorsen of - te ontslaan, wegens onder meer: -----
 - a. niet naar behoren functioneren; -----
 - b. gedragingen waardoor de goede naam of belangen van de stichting----- worden geschaad.-----

Voor een besluit tot schorsing of ontslag geldt het hiervoor in artikel 10 lid 4 — vermelde vereiste, met dien verstande dat het lid wiens schorsing of ontslag — aan de orde is niet in de besluitvorming wordt betrokken. -----
2. Indien een lid van de raad van toezicht is geschorst, dient de raad van toezicht - binnen drie maanden na ingang van de schorsing te besluiten tot ontslag van --- het lid dan wel tot opheffing of handhaving van de schorsing. Bij gebreke van TM een besluit als bedoeld in de vorige zin, vervalt de schorsing. -----
Een besluit tot handhaving van de schorsing kan slechts eenmaal worden ----- genomen en de schorsing kan daarbij ten hoogste worden gehandhaafd voor — drie maanden, ingaande op de dag waarop de raad van toezicht het besluit tot - handhaving heeft genomen. -----
Een lid van de raad van toezicht dat is geschorst, wordt in de gelegenheid ----- gesteld zich in de vergadering van de raad van toezicht te verantwoorden en — zich daarbij door een raadsman te laten bijstaan. -----
3. Een besluit tot ontslag wordt niet genomen dan nadat het lid over wiens ontslag wordt besloten vooraf de gelegenheid is geboden om te worden gehoord.-----
4. Een lid van de raad van toezicht defungeert voorts: -----
 - a. door het verlies van het vrije beheer of de vrije beschikking over zijn ----- vermogen, zoals bij faillissement, surseance van betaling en curatele; -----
 - b. door zijn vrijwillig of periodiek aftreden;-----
 - c. door zijn overlijden. -----
5. In geval van ontstentenis of belet van een of meer leden van de raad van ----- toezicht blijft de raad van toezicht bevoegd. -----

RAAD VAN TOEZICHT; TAKEN EN BEVOEGDHEDEN -----

Artikel 12 -----

1. De raad van toezicht heeft tot taak integraal toezicht te houden op het beleid --- van de directie en op de algemene gang van zaken in de stichting en, indien — van toepassing, de met haar verbonden rechtspersonen. -----
2. De raad van toezicht staat de directie met raad terzijde en is voorts belast met - de werkzaamheden welke hem in deze statuten en het reglement van de raad - van toezicht zijn opgedragen. Bij de vervulling van zijn taak richt de raad van --- toezicht zich naar het belang van de stichting en, indien van toepassing, de met haar verbonden rechtspersonen. -----

3. De directie verschaft de raad van toezicht tijdig de gegevens die noodzakelijk -- zijn voor de goede uitoefening van de taak van de raad van toezicht. De raad --- van toezicht kan bepalen dat de directie periodiek verslag uitbrengt. -----
4. Met inachtneming van de wet- en regelgeving op het gebied van de ----- bescherming van privacy en persoonsgegevens, na overleg met de directie en - na een bepaaldelijk daartoe genomen besluit, heeft de raad van toezicht of een of meer door de raad van toezicht gemachtigde leden, toegang tot alle ----- lokaliteiten van de stichting en het recht om te allen tijde inzage te krijgen in alle bescheiden en boeken van de stichting. De raad van toezicht en - indien ----- ingesteld - de remuneratiecommissie en de auditcommissie kunnen zich ----- daarbij, voor rekening van de stichting, na overleg met de directie, doen bijstaan door de (register)accountant van de stichting dan wel een door de raad van --- toezicht aan te wijzen deskundige aan wie inzage van de volledige administratie dient te worden verleend. -----
5. De raad van toezicht, en - indien ingesteld - de remuneratiecommissie en de --- auditcommissie kunnen de directie aanwijzingen geven omtrent de soort te ----- verschaffen informatie, alsmede omtrent de wijze en frequentie van ----- informatieverstrekking. -----

RAAD VAN TOEZICHT; VERGADERING EN WERKWIJZE -----

Artikel 13 -----

1. De raad van toezicht vergadert ten minste drie keer per jaar en voorts zo ----- dikwijls de voorzitter of twee of meer leden van de raad dit wenselijk acht(en). —
2. De bijeenroeping tot de vergadering geschiedt schriftelijk - behoudens ----- - bijzondere omstandigheden - door de voorzitter of de directie verzonden aan --- ieder lid van de raad van toezicht. De bijeenroeping vermeldt plaats en tijdstip -- van de vergadering en de in de vergadering te behandelen onderwerpen. Aan -- de eis van schriftelijkheid van het verzoek tot oproeping wordt voldaan indien --- het verzoek elektronisch is vastgelegd. -----
3. De termijn van bijeenroeping bedraagt ten minste vijf dagen, de dag van ----- bijeenroeping en die van vergadering niet meegerekend. In spoedeisende ----- gevallen, zulks ter beoordeling van de voorzitter van de raad van toezicht, kan - de termijn van bijeenroeping worden verkort. -----
4. Ieder lid van de raad van toezicht heeft het recht tot het uitbrengen van een — stem. -----
Besluiten van de raad van toezicht worden genomen met een volstrekte ----- meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin --- meer dan de helft van het aantal leden van de raad van toezicht persoonlijk — deelneemt aan de vergadering. -----
Bij de besluitvorming streeft de raad van toezicht naar consensus. Bij staking --- van stemmen wordt een nieuwe vergadering belegd. Indien de stemmen dan — wederom staken, is het voorstel verworpen. -----
5. Een lid van de raad van toezicht kan zich ter vergadering door een medelid — laten vertegenwoordigen op overlegging van een schriftelijke volmacht. Een lid - van de raad van toezicht kan daarbij slechts voor een ander lid van de raad van toezicht als gevolmachtigde optreden. -----
6. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter of bij diens ontstentenis of -- afwezigheid door de vice-voorzitter. -----
7. Besluiten van de raad van toezicht kunnen ook buiten vergadering tot stand — komen, (i) mits geen van de leden van de raad van toezicht zich tegen deze — wijze van besluitvorming verzet, (ii) dit schriftelijk - al dan niet na een ----- telefonische beraadslaging - geschiedt en (iii) een meerderheid van de leden — van de raad van toezicht zich voor het desbetreffende voorstel uitspreekt. Van - elk buiten vergadering genomen besluit wordt mededeling gedaan in de ----- eerstvolgende vergadering, welke mededeling in de notulen van die -----

- vergadering wordt vermeld. -----
8. Ten minste een keer per jaar vergadert de raad van toezicht in afwezigheid van de directie. In deze vergadering komen aan de orde: -----
 - a. het onderlinge functioneren van de raad van toezicht; en -----
 - b. het functioneren van de directie. De voorzitter doet van de uitkomst hiervan verslag aan de directie. -----
 9. De raad van toezicht zal met inachtneming van deze statuten een reglement opstellen, waarin nadere werkwijze en wijze van besluitvorming wordt----- vastgelegd alsmede de verdeling van de aandachtsgebieden over de ----- verschillende leden wordt geregeld. -----
Deze verdeling ontslaat de raad van toezicht niet van zijn collectieve besluiten - en verantwoordelijkheid. Overigens kan de raad van toezicht zijn ----- werkzaamheden en al wat zijn functioneren betreft ook nader bij dit reglement -- regelen.

BELANGENVERSTRENGELING, NEVENFUNCTIES EN -----
ONVERENIGBAARHEDEN-----

Art ike 114 -----

1. De directie en de raad van toezicht waken tegen een verstrengeling van ----- belangen tussen de stichting, de directeuren, haar medewerkers en de leden --- van de raad van toezicht. -----
2. Een verstrengeling van belangen zoals bedoeld in het voorgaande lid doet zich onder andere voor indien sprake is van het verrichten van op geld ----- waardeerbare handelingen tussen de stichting en de: -----
 - a. in lid 1 genoemde personen; -----
 - b. personen die een nauwe familie- of vergelijkbare relatie hebben met de in - lid 1 genoemde personen; en -----
 - c. rechtspersonen waarvan de hierboven onder a. of b. genoemde personen - bestuurder, toezichthouder of aandeelhouder zijn. -----
 De raad van toezicht is bevoegd te besluiten of zich ten aanzien van een ----- persoon een verstrengeling van belangen voordoet. -----
3. In het geval dat zich een verstrengeling van belangen voordoet ten aanzien van een directeur dient hij dit te melden aan de directie en aan de voorzitter van de raad van toezicht. In het geval dat zich een verstrengeling van belangen ----- voordoet ten aanzien van een lid van de raad van toezicht dient hij dit te melden aan de raad van toezicht.-----
De betrokken persoon dient zich voorts van beraadslaging en besluitvorming — betreffende het onderwerp ten aanzien waarvan de belangenverstrengeling zich voordoet te onthouden. De aanwezigheid van de betrokken persoon telt niet ---- mee ter bepaling of het vereiste quorum voor besluitvorming is behaald. -----
4. De leden van de raad van toezicht van de stichting mogen niet zijn directeur of - werknemer van de stichting. De directie en de raad van toezicht mogen voorts - niet zijn bestuurder, oprichter, aandeelhouder, toezichthouder of werknemer — van een entiteit waarmee de stichting op structurele wijze op geld waardeerbare rechtshandelingen verricht. -----
Niet meer dan een derde van de directeuren en niet meer dan een derde van — het aantal leden van de raad van toezicht mag worden benoemd (of worden ---- voorgedragen voor benoeming) door een entiteit of daaraan statutair - direct of - indirect- verbonden entiteit waaraan de stichting conform haar statutaire ----- doelstelling de door haar ingezamelde gelden middellijk of onmiddellijk geheel - of gedeeltelijk afstaat. -----
Niet meer dan een derde van de directeuren en niet meer dan een derde van --- de leden van de raad van toezicht van de stichting mag bestaan uit ----- bestuurders, oprichters, aandeelhouders, toezichthouders of werknemers van -- de in de vorige volzin bedoelde entiteiten.-----
5. Het bepaalde in het voorgaande lid is niet van toepassing: -----

- a. indien en voor zover ten aanzien van de stichting en de desbetreffende — entiteit sprake is van consolidatie zoals bedoeld in de Richtlijn 650 ----- Fondsenwervende Instellingen; of-----
- b. indien een directeur is benoemd door of met instemming van de raad van -- toezicht tot directeur of toezichthouder van de ontvangende entiteit.-----
6. Directeuren en/of leden van de raad van toezicht, en hun bloed- en ----- aanverwanten tot en met de derde graad, mogen geen enkel rechtstreeks of ---- zijdelings persoonlijk voordeel genieten uit leveringen aan of overeenkomsten - met de stichting.
7. Directeuren en leden van de raad van toezicht melden hun nevenfuncties en --- het bestaan van een mogelijke verstrengeling van belangen en/of tegenstrijdig - belang aan de raad van toezicht. Indien sprake is van een kortdurende----- verstrengeling van belangen onthoudt de betrokken directeur en/of het ----- betrokken lid van de raad van toezicht zich ter zake van het verrichten van zijn - taken en bevoegdheden, alsmede met de beraadslaging en besluitvorming. De aanwezigheid van de betrokken directeur en/of het betrokken lid van de raad --- van toezicht telt niet mee ter bepaling of het voor de besluitvorming vereiste — quorum is behaald. -----

VRIJTEKENING EN VRIJWARING -----

Artikel 15 -----

1. Onverminderd het bepaalde in lid 4 en 5 zal de stichting een directeur van de --- stichting niet aansprakelijk stellen ter zake van schade die de stichting lijdt als -- gevolg van enig handelen of nalaten van een directeur in diens hoedanigheid --- van: ----- directeur van de stichting; ----- bestuurder of toezichthouder van een rechtspersoon waarover de stichting zeggenschap heeft (een "Dochter"). Van zeggenschap is sprake indien de - stichting meer dan de helft van de stemrechten in de vergadering van ----- aandeelhouders of meer dan de helft van de stemrechten van de leden in -- de algemene ledenvergadering kan uitoefenen en/of het recht heeft om een meerderheid van de bestuurders of toezichthouders te benoemen en/of af - te laten treden; ----- -- ----- bestuurder of toezichthouder van een rechtspersoon anders dan een ----- Dochter, indien de directeur die functie op schriftelijk verzoek van de ----- stichting en/of van een Dochter vervult. -----
2. Onverminderd het bepaalde in lid 4 en 5 zal de stichting de directeur ----- schadeloos stellen ter zake van de schade die derden lijden als gevolg van enig handelen en/of nalaten van de directeur in diens hoedanigheid van directeur ---- van de stichting en/of bestuurder of toezichthouder van een Dochter en tot----- vergoeding waarvan de directeur gehouden is op grond van een in kracht van -- gewijsde gegaan rechtelijk of arbitraal vonnis of van een met die derde(n) ----- overeengekomen vaststellingsovereenkomst, mits is voldaan aan de in lid 3 van dit artikel genoemde voorwaarden. Onder een derde wordt ook een Dochter ---- verstaan. -----
3. De verdediging in de procedure bedoeld in lid 2 wordt met instemming van de -- stichting gevoerd. De vaststellingsovereenkomst bedoeld in lid 2 kan uitsluitend worden gesloten met de uitdrukkelijke schriftelijke goedkeuring van de stichting. De directeur dient volledige medewerking aan de stichting te geven bij het ----- voeren van de verdediging respectievelijk bij de desbetreffende ----- schikkingsonderhandelingen. -----
4. Aan de in lid 1 omschreven vrijtekening en de in lid 2 omschreven vrijwaring ---- kan een directeur geen rechten ontnemen indien: ----- de schade het gevolg is van opzettelijk of bewust roekeloos gedrag van ---- een directeur;----- een directeur in redelijkheid niet kon menen in het belang van de stichting - of Dochter te handelen; ----- het verweten handelen of nalaten als feitelijk of beoogd gevolg heeft dat — een directeur of anderen in welk opzicht dan ook onrechtmatig worden -----

- bevoordeeld.-----
5. Aan de in lid 1 omschreven vrijtekening en de in lid 2 omschreven vrijwaring — kan de directeur geen rechten ontlenen voor zover de schade als bedoeld in dit artikel is verzekerd en wordt vergoed door een verzekeraar. Ten aanzien van —
mogelijke vorderingen van verzekeraars van de stichting of derden op de -----
directeur, kan de directeur uitsluitend rechten aan de vrijtekening en vrijwaring - ontlenen, indien de betreffende schade niet is verzekerd of niet wordt vergoed - door een verzekeraar.-----
 6. Onder schade in de zin van dit artikel wordt mede verstaan de over enig te -----
vergoeden bedrag verschuldigde wettelijke rente, de proceskosten welke de — directeur
gehouden is te voldoen en/of de ten behoeve van de verdediging van
de directeur gemaakte rechtsbijstandkosten, inclusief de kosten van -----
rechtsbijstand bij een officieel onderzoek, mits deze kosten in redelijkheid zijn -- gemaakt
en in redelijke verhouding staan tot de omvang van de schade.-----
 7. Onder schade in de zin van dit artikel worden eveneens aan de directeur ter — zake van
enig handelen en/of nalaten in diens hoedanigheid van directeur van - de stichting en/of
directeur of toezichthouder van een Dochter door autoriteiten
opgelegde boetes begrepen, voor zover vergoeding daarvan rechtens is -----
toegestaan.-----
 8. Kosten van de directeur gemaakt voor het voeren van verweer zullen door de -- stichting
worden voorgesloten tijdens een actie of procedure, mits de directeur
zich schriftelijk en onherroepelijk jegens de stichting heeft verbonden tot -----
terugbetaling daarvan indien uit een in kracht van gewijsde gegaan vonnis volgt dat hij
geen aanspraak kan maken op vrijwaring door de stichting. De stichting - kan nadere
voorwaarden aan de uitbetaling verbinden, zoals het stellen van — zekerheid.-----
 9. De vrijtekening en vrijwaring voorzien in dit artikel blijven gelden voor een -----
persoon die geen directeur meer is en komen ook ten goede aan de-----
erfgenamen of legatarissen van de directeur.-----
 10. Ook de leden van de raad van toezicht van de stichting kunnen aanspraak-----
maken op de vrijtekening en vrijwaring als voorzien in dit artikel onder-----
overeenkomstige toepassing van de hierin genoemde reikwijdte en -----
voorwaarden.-----
 11. Dit artikel kan zonder toestemming van de personen die aanspraak op -----
vrijtekening en vrijwaring kunnen maken gewijzigd worden. Deze personen -----
kunnen echter aanspraak blijven maken op de bescherming als geboden door- dit artikel
voor schade als gevolg van handelen of nalaten tijdens de periode dat dit artikel van kracht
is.-----

BOEKJAAR EN JAARSTUKKEN-----

Artikel 16 -----

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar.-----
2. De directie is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting zodanige —
aantekeningen te houden, dat daaruit te allen tijde haar rechten en -----
verplichtingen kunnen worden gekend.-----
3. Per het einde van ieder boekjaar worden de boeken van de stichting afgesloten.
Daaruit wordt door de directie een balans en een staat van baten en lasten over het
afgelopen boekjaar opgemaakt welke jaarstukken vergezeld worden van — een rapport van
een (register)accountant binnen vijf maanden na afloop van het boekjaar.-----
4. De (register)accountant wordt door de raad van toezicht benoemd en ontslagen
en brengt gelijkkelijk aan de directie en de raad van toezicht verslag uit -----
betreffende zijn bevindingen.-----
5. De jaarstukken worden binnen zes maanden na afloop van het boekjaar door -- de directie
vastgesteld na goedkeuring van de raad van toezicht en ten blijke —
daarvan door iedere directeur en alle leden van de raad van toezicht-----
ondertekend. Ontbreekt de handtekening van een van hen, dan wordt daarvan - onder
opgave van reden melding gedaan.-----

6. De directie is verplicht de in de vorige leden van dit artikel bedoelde bescheiden ten minste zeven jaar lang te bewaren. -----

BEGROTING, JAARPLAN EN MEERJARENBELEIDSPLAN -----

Artikel 17 -----

1. Mede in verband met de continuïteit van de activiteiten stelt de directie een — meerjarenbeleidsplan op met een bijbehorende begroting.-----
2. Het meerjarenbeleidsplan bevat meetbare doelstellingen, een prioritering van -- deze doelstellingen en een omgevingsanalyse. Het meerjarenbeleidsplan bevat voorts de uitgangspunten voor voorlichting, bewustwording, pleitbezorging, — fondsenwerving en doelmatige besteding van verkregen middelen, alsmede de inrichting van het proces van oordeels- en besluitvorming over het ten behoeve van de doelstelling werven en toewijzen van middelen.-----
3. Het meerjarenbeleidsplan is in overeenstemming met de statutaire doelstelling. -
4. De hoofdlijnen van het meerjarenbeleidsplan worden kenbaar gemaakt aan de - werknemers van de stichting en de overige belanghebbenden.-----
5. De directie is belast met de uitvoering en de realisatie van de in het ----- meerjarenbeleidsplan opgenomen programma's en activiteiten. De directie stelt het meerjarenbeleidsplan zo nodig bij. -----
6. Uiterlijk twee maanden voor de aanvang van het boekjaar stelt de directie een - jaarplan en een begroting op. -----

VERANTWOORDING EN INFORMATIEVERSTREKKING -----

Artikel 18 -----

1. De stichting bevordert en ondersteunt de werkzaamheden, activiteiten en----- programma's van bij de doelstelling van de stichting betrokken vrijwilligers en — donateurs. -----
2. De directie streeft een transparante verantwoording van haar beleid en ----- activiteiten aan de betrokken vrijwilligers, donateurs en andere----- belanghebbenden na. -----
3. Daartoe stelt de directie een beleid vast, dat kan worden opgenomen in het — meerjarenbeleidsplan, tevens bevattende een verwijzing naar de vertaling naar de diverse communicatie-uitingen, waarin aandacht wordt besteed aan:-----
 - a. de vraag wie belanghebbenden zijn; -----
 - b. de inhoud en omvang van de aan de belanghebbenden te verstrekken ----- informatie; -----
 - c. de wijze waarop financiële verantwoording van de ontvangen gelden en de inzet daarvan wordt gedaan; en-----
 - d. de bereikte resultaten. -----
4. De directie stelt belanghebbenden in de gelegenheid om hun ideeën,----- opmerkingen, wensen en klachten kenbaar te maken aan de stichting. -----

REGLEMENTEN EN COMMISSIES -----

Art ike 119-----

1. De directie is bevoegd voorstellen te doen voor een of meer reglementen, ----- waarin die onderwerpen worden geregeld, welke niet in deze statuten zijn ----- vervat. De directie is ook bevoegd voorstellen te doen voor wijziging of----- opheffing van reglementen. De vaststelling of intrekking van deze reglementen - geschiedt vervolgens door de raad van toezicht. -----
2. De raad van toezicht is voorts zelfstandig bevoegd een of meer reglementen — vast te stellen, waarin die onderwerpen worden geregeld, welke niet in deze ---- statuten zijn vervat. De raad van toezicht heeft ten minste een raad van toezicht reglement. ---- -----
3. Een reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn. -----
4. De Raad van Toezicht kan een of meer commissies uit zijn midden instellen, — waaronder ondermeer doch niet uitsluitend begrepen een auditcommissie, een selectie- en remuneratiecommissie en een commissie Dorcaswinkels. De -----

samenstelling, bevoegdheden en werkwijze van een commissie wordt nader ---- geregeld in een reglement dat door de raad van toezicht wordt vastgesteld, — gewijzigd en aangevuld. In dit reglement worden die onderwerpen geregeld, — waarvan nadere regeling wenselijk wordt geacht. -----

5. Indien de directie bestaat uit een persoon stelt de raad van toezicht een ----- auditcommissie in als vaste commissie, bestaande (in meerderheid) uit leden --- van de raad van toezicht. Deze auditcommissie is, onder verantwoordelijkheid - van de raad van toezicht, belast met het houden van toezicht op de financiële -- gang van zaken binnen de stichting in het algemeen en voorts met de toetsing - van de werking van de administratieve organisatie en alle daarin besloten ----- maatregelen van interne controle. -----
De samenstelling en werkwijze van de auditcommissie wordt nader geregeld in een reglement dat door de raad van toezicht wordt vastgesteld, gewijzigd of — opgeheven. -----

STATUTENWIJZIGING -----

Artikel 20 -----

1. De directie is bevoegd deze statuten te wijzigen met goedkeuring van de raad -- van toezicht. -----
2. Het besluit van de raad van toezicht tot het verlenen van goedkeuring kan ----- slechts worden genomen met een meerderheid van twee derde van de geldig - uitgebrachte stemmen. Het besluit daartoe moet worden genomen in een ----- vergadering, waarin alle leden van de raad van toezicht aanwezig of ----- vertegenwoordigd zijn. Indien in deze vergadering niet alle leden van de raad --- van toezicht aanwezig of vertegenwoordigd zijn, zal binnen dertig dagen na het houden van de eerste vergadering een tweede vergadering worden ----- bijeengeroepen. In de tweede vergadering, waarin meer dan de helft van de ---- leden van de raad van toezicht persoonlijk deelneemt, kunnen besluiten over -- een zodanig voorstel met een meerderheid van twee derde van de geldig ----- uitgebrachte stemmen worden genomen. -----
3. De wijziging moet op straffe van nietigheid per notariële akte tot stand komen. -- Tot het doen verlijden van die akte is iedere directeur bevoegd. -----
4. De directie is verplicht een authentiek afschrift van de wijziging, alsmede de --- gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het handelsregister van de -- Kamer van Koophandel, binnen welke ressort de stichting is gevestigd. -----
5. Het in dit artikel bepaalde geldt mutatis mutandis voor een besluit tot juridische fusie en/of splitsing. -----
6. Ingeval van een juridische fusie of splitsing van de stichting moet uit de statuten van de verkrijgende rechtspersoon blijken dat het vermogen dat bij de fusie of -- splitsing van de stichting wordt verkregen, alsmede de vruchten daarvan, ----- slechts met toestemming van de rechter anders mogen worden besteed dan — voor de fusie of splitsing was voorgeschreven. -----

ONTBINDING EN VEREFFENING -----

Artikel 21 -----

1. Ten aanzien van een besluit tot ontbinding van de stichting is het bepaalde in - het direct voorafgaande artikel van deze statuten van overeenkomstige ----- toepassing. -----
2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan, voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is. -----
3. De vereffening geschiedt door de directie of door een door de directie aan te — wijzen (rechts)persoon. Deze aanwijzing behoeft de goedkeuring van de raad -- van toezicht. -----
4. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel ----- mogelijk van kracht. -----
5. Een eventueel batig saldo wordt, conform het doel van de stichting, uitgekeerd -

aan een, door de directie met goedkeuring van de raad van toezicht, aan te wijzen
fiscaal erkende, algemeen nut beogende instelling, waarvan het doel — zoveel mogelijk
met dat van de stichting overeenkomt of aan een buitenlandse - instelling die uitsluitend of
nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt en die een soortgelijke doelstelling heeft.

6. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de
ontbonden stichting gedurende wettelijk voorgeschreven termijn berusten onder de jongste
vereffenaar dan wel onder een door de vereffenaars aan te wijzen derde.

ONVOORZIENE GEVALLEN

Artikel 22

In alle gevallen waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist de Raad van
Toezicht.